

Die Gemeinde Hedingen mit ihren knapp 4'000 Einwohnerinnen und Einwohnern liegt westlich des Uetlibergs im Bezirk Affoltern am Albis. Sie zeichnet sich durch eine hohe Lebensqualität aus und ist ein attraktiver Wohn- und Arbeitsort. Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung für unsere Einheitsgemeinde eine/n

Leiter/in Finanzen (80-100%)

Möchten Sie Ihre Fähigkeiten im Finanzbereich in einem dynamischen öffentlichen Umfeld einbringen? In unserer Gemeinde bieten wir Ihnen die Möglichkeit, aktiv an der Entwicklung und finanziellen Steuerung einer kommunalen Verwaltung mitzuwirken und gleichzeitig Ihre Expertise auf eine neue und spannende Art und Weise einzubringen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst

- Gesamtverantwortung für die Finanzbuchhaltung, einschliesslich Lohnwesen (inkl. Sozialversicherungen), Jahresabschluss, Liquiditätsplanung, Anlagenbuchhaltung
- Verantwortung für das Controlling und Reporting: Erstellen von Finanz-, und Budgetplänen, Forecasts und finanziellen Analysen zur Unterstützung der Gemeindeentwicklung
- Führung der Finanzabteilung
- Weiterentwicklung und Optimierung unserer Finanzprozesse zur Gewährleistung von Flexibilität, Transparenz und Effizienz
- Ansprechperson für den Gemeinderat und die Verwaltungsstellen in strategischen und operativen Finanzfragen, inklusive der Erarbeitung von Zahlenmaterial und Controlling-Instrumenten
- Regelmässige Analyse der finanziellen Leistung der Gemeinde, Identifikation von Verbesserungspotenzialen und Ableitung von Massnahmen zur Gemeindeentwicklung

Ihre Kompetenzen und Erfahrungen

- Abgeschlossene höhere betriebswirtschaftliche Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen, idealerweise im öffentlichen Sektor
- Fundierte Kenntnisse in der Abschlussicherheit sowie Erfahrung im Controlling und in der Lohnbuchhaltung
- Erfolgreiche Führungs- und Projektleitungserfahrung, die Ihre Fachkompetenzen abrundet
- Sehr gute IT-Kenntnisse mit MS-Office-Tools, Erfahrung mit Abacus, NEST/innosolv, CMI von Vorteil
- Unternehmerisches und konzeptionelles Denken sowie organisatorisches Geschick
- Hohe Sozialkompetenz, Durchsetzungsvermögen und eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Persönlich überzeugen Sie durch eine analytische und vernetzte Denkweise sowie durch Ihre Initiative und lösungsorientierte Arbeitsweise

Wir bieten

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe in einem dynamischen Umfeld
- Gestaltungsspielraum bei der Weiterentwicklung der Abteilung
- Ein kollegiales und motiviertes Team
- Attraktive Arbeitsbedingungen mit guten Sozialleistungen
- Eine detaillierte Einführung in das Finanz- und Rechnungswesen der Einheitsgemeinde einer öffentlichen Verwaltung

Für weitere Informationen steht Ihnen die Gemeindeschreiberin, Suzana Sturzenegger Tel. direkt 044 762 25 53 gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Ihre Bewerbung senden Sie bitte an Gemeinde Hedingen, Personal, Zürcherstrasse 27, 8908 Hedingen, oder bevorzugt an bewerbung@hedingen.ch.